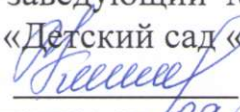


УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
«Детский сад «Подсолнух»
 С.В.Климова
приказ от 09.01 2018 № 48 о.д.

**Порядок
доступа работников МБДОУ «Детский сад «Подсолнух» в помещения,
в которых ведется обработка персональных данных**

1. Настоящий Порядок доступа работников МБДОУ «Детский сад «Подсолнух» в помещения, в которых ведется обработка персональных данных разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

2. Персональные данные относятся к конфиденциальной информации. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения где обрабатываются персональные данные в информационной системе персональных данных и без использования средств автоматизации.

4. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

5. В помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, допускаются только работники учреждения, ответственные за обработку персональных данных приказом заведующего учреждения.

6. Ответственным за организацию доступа в помещения МБДОУ «Детский сад «Подсолнух», в которых ведется обработка персональных данных, является заместитель заведующего.

7. Нахождение лиц в помещениях МБДОУ «Детский сад «Подсолнух» не являющихся ответственными за обработку персональных данных, возможно только в сопровождении ответственного сотрудника учреждения на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением функции.

8. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, проводится лицом ответственным за организацию обработки персональных данных.



Перечень помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных

Наименование кабинета
1
Методический кабинет (здание Свободная, д.14А)
Кабинет заведующего (здание Свободная, д.14А)
Кабинет делопроизводителя (здание Свободная, д.14А)
Кабинет медицинской сестры (здание Свободная, д.14А)