

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Подсолнух»

УТВЕРЖЖЕНО
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад «Подсолнух»
от 05.12.2019 №181-о.д.

**Положение о порядке оформления возникновения, изменения и
прекращения образовательных отношений в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад «Подсолнух»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Подсолнух»

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и МБДОУ.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Руководитель МБДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в МБДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

2.2. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом МБДОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Прием в МБДОУ на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо

оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления органов местного самоуправления (исполнительного органа государственной власти субъекта РФ). Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Порядок и условия приема в МБДОУ регламентируются Положением о порядке приёма воспитанников на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Подсолнух».

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

3.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности МБДОУ.

3.3. При отчислении воспитанника МБДОУ выдает его родителям (законным представителям) медицинскую карту